



# COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

## **Relazione illustrativa al contratto integrativo decentrato del Comune di Novellara – parte normativa anni 2014/2017 – parte economica anno 2013**

### **Modulo 1 - Scheda 1.1**

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed  
autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Data di sottoscrizione</b>                                                     | Pre-intesa C.C.D.I. parte normativa anni 2014/2017<br>sottoscritta in data -----Pre-intesa parte economica anno<br>2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Periodo temporale di<br/>vigenza</b>                                           | Annualità 2014/2017 per pre-intesa normativa – Annualità<br>2013 per pre-intesa economica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Composizione<br/>della delegazione trattante</b>                               | Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): <ul style="list-style-type: none"><li>- Dott.Luigi Bova – Segretario/Direttore Generale –<br/>Presidente delegazione trattante</li><li>- Dott.Nicola Rebecchi – Responsabile Settore Affari<br/>Generali Amministrazione e Controllo di Gestione<br/>(componente)</li><li>- Dott.ssa Elisa Paterlini – Direttore Istituzione “I<br/>Millefiori”(componente)</li><li>- D.ssa M.Luisa Farina – Responsabile Ufficio Unico<br/>Personale Unione Bassa Reggiana (verbalizzante)</li></ul> Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione<br>(elenco sigle): CGIL – DICCAP (solo per intesa Polizia<br>Municipale)<br><br>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CGIL –<br>DICCAP (solo per intesa Polizia Municipale) |
| <b>Soggetti destinatari</b>                                                       | Dipendenti del Comune di Novellara                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Materie trattate dal<br/>contratto integrativo<br/>(descrizione sintetica)</b> | a) Oggetto e durata del contratto integrativo<br>b) Interpretazione autentica delle clausole controverse<br>c) Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro<br>d) Formazione ed aggiornamento professionali<br>e) Disciplina del lavoro straordinario<br>f) Ferie<br>g) Permessi retribuiti<br>h) Servizio mensa convenzionato e buono pasto<br>sostitutivo<br>i) Criteri generali per la ripartizione e destinazione<br>delle risorse finanziarie<br>j) Riepilogo delle risorse disponibili<br>k) Finanziamento delle progressioni economiche<br>orizzontali<br>l) Finanziamento dell'indennità di comparto<br>m) Finanziamento dell'indennità di responsabilità                                                                                                                      |

Piazzale Marconi, 1 – 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522-655454 – Fax 0522-652057

Internet: [www.comune.novellara.re.it](http://www.comune.novellara.re.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Codice Fiscale: 00441550357



# COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                      | <p>n) Finanziamento dell'indennità di rischio e della maggiorazione orario notturno, festivo e festivo/notturno nonché del turno e dell'indennità di reperibilità</p> <p>o) Finanziamento delle risorse dell'indennità maneggio valori</p> <p>p) Finanziamento della produttività e del miglioramento dei servizi</p> <p>q) Riepilogo delle risorse utilizzate</p> <p>r) Risorse destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi</p> <p>s) Individuazione fondo di previdenza complementare per destinazione fondi accantonati ai sensi dell'art.208 CDS per il personale del Corpo Unico di Polizia Municipale</p> <p>Con separato accordo vengono disciplinate anche le materie relative alle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero e la determinazione dei contingenti nel Comune, oltre al protocollo del sistema delle relazioni sindacali</p> |
| <b>Rispetto dell'iter<br/>adempimenti procedurale<br/>e degli atti propedeutici e successivi alla<br/>contrattazione</b> | <b>Intervento<br/>dell'Organo di<br/>controllo<br/>interno.<br/>Allegazione<br/>della<br/>Certificazione<br/>dell'Organo di<br/>controllo<br/>interno alla<br/>Relazione<br/>illustrativa.</b>                       | È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                      | Nessun rilievo da parte dell'Organo di controllo interno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                          | <b>Attestazione<br/>del rispetto<br/>degli obblighi<br/>di legge che in<br/>caso di<br/>inadempimento<br/>comportano la<br/>sanzione del<br/>divieto di<br/>erogazione<br/>della<br/>retribuzione<br/>accessoria</b> | È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 secondo le modalità previste dall'art.22 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C.n.184 del 28.12.2010 e s.m.i.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                      | Si è adempiuto alle norme in materia di trasparenza dettate dal D.Lgs. 150/2009 secondo le modalità previste dall'art.28 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C.n.184 del 28.12.2010 e s.m.i.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Piazzale Marconi, 1 - 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522-655454 - Fax 0522-652057

Internet: [www.comune.novellara.re.it](http://www.comune.novellara.re.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Codice Fiscale: 00441550357





# COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

|                               |  |                                                                                                                    |
|-------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |  | È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009                  |
|                               |  | La Relazione della Performance è stata validata dal NTV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 |
| <b>Eventuali osservazioni</b> |  |                                                                                                                    |

**Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto  
(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

L'Amministrazione Comunale ha inteso "investire" nell'organizzazione dei servizi comunali anche per il 2013 destinando nell'ambito del fondo risorse decentrate le risorse stabili e variabili previste dalla disciplina contrattuale vigente ed integrandole con l'applicazione dell'art. 15 comma 2 che dell'art.15 comma 5 del C.C.N. 1/04/1999, allocando maggiori risorse per il Fondo in cambio di maggiori servizi, cioè incentivi ai dipendenti in cambio di maggiori servizi e utilità per l'utenza, da realizzarsi grazie al coinvolgimento attivo dei lavoratori.

Sia l'ipotesi di intesa di C.C.D.I. parte normativa anni 2014/2017, che l'ipotesi di intesa economica 2013 contengono norme compatibili con i vincoli derivanti dalle norme di legge e dal Contratto Nazionale vigenti.

La Giunta ha adottato la deliberazione n. 163 del 13/12/2013, avente ad oggetto: "INDIRIZZI ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE IN MERITO ALLA STIPULA DELL'INTESA ANNUALE 2013 ED ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE DEL PERSONALE PER L'ANNO 2013. INTEGRAZIONE A PROPRIA PRECEDENTE DELIBERAZIONE N.57/2013", di indirizzo formulando i seguenti obiettivi:

- a) di confermare anche per l'intesa 2013 l'adeguamento già operato in sede di intesa economica 2009, 2010, 2011 e 2012 ai nuovi principi normativi, in ossequio ai quali si è provveduto ad una riformulazione di alcune norme maggiormente in linea con le nuove disposizioni normative a livello nazionale aventi valore cogente anche per la contrattazione decentrata, con particolare riguardo alla revisione del sistema di riconoscimento delle indennità accessorie e della produttività collettiva, oltre che del sistema di attribuzione delle progressioni orizzontali;
- b) di prevedere una conferma delle risorse destinate all'erogazione di nuovi servizi legati alla Polizia Municipale associata, all'Unione Bassa Reggiana, ed ai vari Settori dell'Ente che saranno erogate a fronte dell'effettiva presentazione dei progetti di miglioramento da

Piazzale Marconi, 1 - 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522-655454 - Fax 0522-652057

Internet: [www.comune.novellara.re.it](http://www.comune.novellara.re.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Codice Fiscale: 00441550357





# COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

parte dei responsabili di settore, e per un importo massimo pari ad € 17.100,00 ai sensi dell'art.15 comma 5 del CCNL 1.04.1999 per progetti Corpo Unico di Polizia Municipale, Istituzione Millefiori, SUAP Unione e Settore Servizi Amministrativi e Relazioni con il Pubblico, e per un importo pari ad € 12.951,23 ai sensi dell'art.15 comma 2 del CCNL 1.04.1999, oltre al mantenimento della diminuzione delle indennità contrattuali già operata nell'ultimo biennio precedente;

- c) di destinare ai sensi del D.L.n.174/2012 all'art.11 comma 1 per gli enti colpiti dal sisma del maggio 2012 una somma pari ad € 15.000,00 per la remunerazione delle attività rese dal personale in relazione alla gestione dello stato di emergenza conseguente agli eventi sismici ed alla riorganizzazione della gestione ordinaria;
- d) di prevedere una diminuzione del fondo in misura pari a quella delle risorse destinate all'erogazione del salario accessorio del personale trasferito all'Unione o cessato a qualunque titolo, ed in misura proporzionale alle cessazioni verificatesi in corso d'anno;
- e) di prevedere una diminuzione del totale complessivo del fondo 2013, pari ad € 366.449,59 (di cui € 47.500,00 per fondi ex art. 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 ed € 15.000,00 per fondi D.L.n.174/2012 all'art.11 comma 1 per gli enti colpiti dal sisma "sterilizzabili") rispetto a quello dell'anno 2010 che era pari nel suo complesso ad € 428.204,27 (di cui € 43.430,00 per fondi incentivi ex art. 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 "sterilizzabili");

Con la determinazione n.163/2013 è stata approvata la costituzione del fondo salario accessorio 2013 secondo i seguenti criteri:

- incremento delle risorse variabili del fondo 2013 da destinare ai sensi dell'art.15, comma 5°, del CCNL 1.04.1999 per una somma totale non superiore ad € 17.100,00 in qualità di risorse variabili destinate per investimenti sul miglioramento dei servizi, da erogare a fronte dell'attuazione di progetti di miglioramento degli stessi, relativi per il 2013 all'attuazione di alcuni progetti di sviluppo dei diversi settori dell'Ente ricomprendesi nel P.E.G. e nel P.D.O. 2013, che sarà approvato una volta approvato anche il bilancio di previsione 2013;
- riconferma per la stessa motivazione ad incremento delle risorse variabili del fondo 2013 di una somma non superiore all'1,2% del monte salari 1997 ai sensi dell'art.15, commi 2 e 4, del CCNL 1.04.1999, tenuto conto del maggiore impegno a parità di organico richiesto ai dipendenti dell'Ente per far fronte al continuo processo di innovazione dei procedimenti di erogazione dei servizi erogati, con acquisizione del parere di competenza del Nucleo di Valutazione;
- destinazione ai sensi del D.L.n.174/2012 all'art.11 comma 1 per gli enti colpiti dal sisma del maggio 2012 una somma pari ad € 15.000,00 per la remunerazione delle attività rese dal personale in relazione alla gestione dello stato di emergenza conseguente agli eventi sismici ed alla riorganizzazione della gestione ordinaria;

Nella pre-intesa economica relativa all'anno 2013 il fondo è stato ridotto in applicazione del D.L.n.78/2010 convertito in L.n.122/2010, recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" che all'art.9, comma 2 bis, il quale dispone che a decorrere dal 1 Gennaio 2011 e sino al 31 Dicembre 2013 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010 ed è comunque automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, secondo modalità dettate dalla Circolare della RGS n.12/2011.

Piazzale Marconi, 1 - 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522-655454 - Fax 0522-652057

Internet: [www.comune.novellara.re.it](http://www.comune.novellara.re.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Codice Fiscale: 00441550357





# COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

L'attuale importo del fondo 2013 risultante dalle operazioni di riduzione sopra citate è ora di € 366.449,59, di cui € 248.016,86 per risorse stabili ed € 118.432,73 per risorse variabili.  
Il quadro di utilizzo delle risorse 2013 è così sintetizzato:

| <i>Descrizione spesa</i>                                              | <i>Importo in euro</i> |                                                                                                                                                               | <i>Importo in euro</i> |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Risorse decentrate stabili                                            | € 248.016,86           | Progressioni orizzontali                                                                                                                                      | € 81.808,75            |
|                                                                       |                        | Indennità di comparto                                                                                                                                         | € 49.052,17            |
|                                                                       |                        | Indennità rischio, reperibilità e responsabilità                                                                                                              | € 26.354,82            |
|                                                                       |                        | Indennità di turno                                                                                                                                            | € 69.696,60            |
| Risorse decentrate variabili                                          | €118.432,73            | Incentivi progettazione art. 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, urbanistica, censimento Istat, incremento sisma D.L.n.174/2012                                 | € 68.381,50            |
| Residuo anno precedente PM                                            | € 571,89               | Incentivi ICI                                                                                                                                                 | € 20.000,00            |
|                                                                       |                        | maneggio valori                                                                                                                                               | € 1.188,00             |
|                                                                       |                        | Maggiorazione oraria                                                                                                                                          | € 5.025,51             |
|                                                                       |                        | Produttività collettiva stimata Comune                                                                                                                        | € 26.731,91            |
|                                                                       |                        | Produttività collettiva stimata PM                                                                                                                            | € 646,40               |
|                                                                       |                        | progetti finalizzati ai sensi art.15 – 5° comma Pm                                                                                                            | € 8.000,00             |
|                                                                       |                        | progetti finalizzati ai sensi art.15 – 5° comma – Nuovo Servizio Federa c/o URP                                                                               | € 4.000,00             |
|                                                                       |                        | progetti finalizzati ai sensi art.15 – 5° comma – dismissione patrimonio librario e laboratori servizio Cultura                                               | € 1.000,00             |
|                                                                       |                        | progetti finalizzati ai sensi art.15 – 5° comma – Suap Unione                                                                                                 | € 800,00               |
| Riduzione malattia L.133/08 stimata                                   | - € 1.035,81           | progetti finalizzati ai sensi art.15 – 5° comma – Istituzione (Ampliamento servizi Centro Diurno e completamento passaggio servizi scolastici amministrativi) | € 3.300,00             |
| <b>Totale generale (compreso residuo anno precedente e riduzione)</b> | <b>€ 367.021,48</b>    |                                                                                                                                                               | <b>€ 367.021,48</b>    |

Piazzale Marconi, 1 – 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522-655454 – Fax 0522-652057

Internet: [www.comune.novellara.re.it](http://www.comune.novellara.re.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Codice Fiscale: 00441550357





# COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

|                                                                                                |                     |  |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|---------------------|
| malattia L.133/08)                                                                             |                     |  |                     |
| <b>Totale generale (escluso residuo<br/>anno precedente e riduzione<br/>malattia L.133/08)</b> | <b>€ 365.413,78</b> |  | <b>€ 365.413,78</b> |

Ad incremento del fondo 2013 come sopra definito sarà destinata anche la somma residua dall'utilizzo definitivo del fondo dell'anno precedente (2012) per la parte riservata al finanziamento delle risorse destinate al personale del Corpo di Polizia Municipale pari a complessivi € 571,89. L'utilizzo di tali risorse sarà comunque vincolato al finanziamento del salario accessorio del personale del Corpo di Polizia Municipale anche per l'annualità 2013.

Gli istituti contrattuali finanziati con l'intesa economica 2013 sono i seguenti:

1. **Progressioni economiche orizzontali** ai sensi dell'art. 34, comma 1, del CCNL del 22.1.2004. Non si prevede nessuna attribuzione di nuove progressioni a decorrere dall'anno 2012.
2. **Indennità di comparto** secondo la disciplina dell'art. 33 e per gli importi indicati in tabella D del CCNL del 22.01.2004.
3. **Indennità di responsabilità** per i dipendenti cui sono state attribuite con atto formale le specifiche responsabilità previste dall'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL del 1.4.1999, così come integrato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004, è prevista una indennità per specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C nonché della categoria D non incaricata di posizione organizzativa.
4. **Indennità di rischio** in applicazione della disciplina dell'art. 37 del CCNL 19.09.2000 e 41 del CCNL del 22.1.2004, che viene corrisposta al personale che offre prestazioni lavorative comportanti condizioni di particolare esposizione al rischio espressamente individuate nell'intesa, viene quantificata in complessivi € 30,00 mensili (art. 41 CCNL del 22.1.2004), ed inoltre compete solo per i periodi di effettiva esposizione al rischio.
5. **Indennità di turno e maggiorazione oraria** erogate secondo le disposizioni dei CCNL (artt.22 e 24 del CCNL 14.09.2000).
6. **Indennità di reperibilità** erogate secondo le disposizioni dei CCNL (art.23 CCNL 14.09.2000 e art.11 CCNL 5.10.2001).
7. **Indennità di maneggio valori** erogata secondo le disposizioni contrattuali (Art. 36 CCNL del 14/9/2000) e secondo modalità meglio dettagliate nell'intesa normativa ed economica.
8. **Indennità di produttività ed incentivi per il miglioramento dei servizi** erogati secondo le previsioni contrattuali (art.15 comma 2 e 5 del CCNL 1.04.1999 - art. 15 - comma 1 - lett. k) per incentivi ex art. 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, Incentivi progettazione da erogarsi ai sensi del vigente regolamento, Incentivi Ici ex l. 446/97 da erogarsi secondo apposito progetto incentivante - art.17 del CCNL 1.04.1999, , incentivi per attività di rilevazione censimento Istat, progetti per attività legate al sisma 2012 ai sensi del D.L.n.174/2012) e secondo modalità meglio dettagliate nell'intesa economica. La produttività collettiva sarà erogata con valutazione individuale effettuata

Piazzale Marconi, 1 - 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522-655454 - Fax 0522-652057

Internet: [www.comune.novellara.re.it](http://www.comune.novellara.re.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Codice Fiscale: 00441550357





# COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

sulla base del nuovo sistema di valutazione approvato con delibera di G.C.n.184/2010 e s.m.i.

Sempre per quanto attiene all'intesa annuale relativa all'anno 2013, va considerato che gli indirizzi adottati con la sopra citata deliberazione individuano già alcuni ambiti prioritari di intervento relativi alle risorse di cui all'art. 15, commi 2 e 5 del CCNL 31.3.1999. In particolare, oltre agli obiettivi contenuti nel PDO approvato con delibera di G.C.n.107 del 31.07.2013 si evidenziano i seguenti obiettivi:

- Impiego del personale amministrativo nelle gestioni associate con l'Unione Bassa Reggiana (SUAP);
- Attivazione nuovo servizio Federa c/o Settore Servizi Amministrativi e Relazioni con il Pubblico;
- Dismissione patrimonio librario e laboratori Servizio Cultura;
- Ampliamento servizi Centro Diurno e completamento passaggio servizi scolastici amministrativi;
- Progetto di prossimità serale-festiva del Corpo di Polizia Municipale "Partecipazione all'accertamento dei tributi".

Si attesta che questi obiettivi ed i correlati nuovi servizi trovano una puntuale ed analitica descrizione, nonché l'individuazione dei parametri e degli indicatori di raggiungimento in sede di approvazione del piano degli obiettivi di gestione 2013 approvato con la delibera n.107/2013 sopra citata, nonché degli standard di conseguimento ai fini della valutazione.

Si attesta la coerenza con le previsioni in materia di *meritocrazia* e *premiabilità* (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Si auspica altresì un favorevole impatto su fenomeni dell'ambiente esterno che influenzano la qualità della vita, come ad esempio, grazie all'intensificazione dei controlli, la riduzione di comportamenti illegali o illeciti.

Il personale interno ha un ruolo importante nel conseguimento degli obiettivi prefissati che hanno il connotato sfidante dell'intervento di riorganizzazione ed ottimizzazione di alcuni servizi dell'Ente, il cui miglioramento è conseguibile mediante un maggiore impegno delle persone e una maggiore disponibilità a farsi carico di problemi, quindi grazie ad una maggiore intensità del lavoro pubblico.

La quantificazione delle risorse è stata fatta con criteri trasparenti (esplicitati nella relazione tecnico-finanziaria) e ragionevoli (cioè basati su un percorso logico e sufficientemente argomentato).

Le somme messe a disposizione sono correlate al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone.

Gli incrementi risultano, peraltro, di entità "ragionevole", non tali, cioè, da determinare aumenti percentuali eccessivi del fondo o vistose variazioni in aumento delle retribuzioni accessorie medie pro-capite.

Piazzale Marconi, 1 - 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522-655454 - Fax 0522-652057

Internet: [www.comune.novellara.re.it](http://www.comune.novellara.re.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Codice Fiscale: 00441550357



# COMUNE DI NOVELLARA

(Provincia di Reggio Emilia)

Si attesta che le risorse sono rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati. Le risorse ex art. 15, comma 5 sono sottoposte a condizione consistente nel raggiungimento degli obiettivi prefissati, verificati e certificati dai servizi di controllo interno e dal Nucleo di Valutazione. La effettiva erogazione, pertanto, avverrà solo a consuntivo e nel rispetto delle modalità e dei criteri nell'ipotesi di contratto integrativo.

Novellara, 16.04.2014



Il Segretario Comunale —Presidente Delegazione Trattante Parte  
Pubblica

Dott. Luigi Bova