



Comune di Novellara

COMUNE DI NOVELLARA
Provincia di Reggio Emilia

P.le Marconi 1 - 42017 NOVELLARA

Tel. 0522.655454 - Fax 0522.652057

posta certificata (P.E.C) novellara@cert.provincia.re.it

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI "ESPERTO CONTABILE" - Cat. D, POSIZIONE ECONOMICA "D1" - DA ASSEGNARE AL 1° SETTORE AFFARI GENERALI - AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

LA RESPONSABILE

1° SETTORE - AFFARI GENERALI - AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000, n.267;

Visto il D.Lgs. n.165/2001;

Vista la [legge 10 aprile 1991, n. 125](#), che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PREMESSO che con deliberazione di G.C.n.183 del [22/11/2017](#) è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, già prevista anche all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020, approvato con deliberazione di C.C.n.56 del [28/09/2017](#);

A fronte dell'esito negativo delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. 165/01 nonché della mobilità volontaria attivata ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001;

In esecuzione della propria determinazione n. 325 del 27/07/2018;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, presso il Comune di Novellara di 1 (uno) posto nel profilo professionale "Esperto Contabile" cat. D, posizione economica D1, vacante presso questo Ente.



**Comune di
Novellara**
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

L'effettiva copertura dei posti a tempo indeterminato a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in ordine alle assunzioni a tempo indeterminato.

Si da atto che, nel corso di validità della graduatoria finale, la stessa potrà essere utilizzata, per la copertura di ulteriori posti che dovessero risultare scoperti, ad eccezione di quelli di nuova istituzione.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Competenze e attività

A titolo esemplificativo, sono richieste le seguenti competenze e attività:

- elevate conoscenze pluri-specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea breve o il diploma di laurea) ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta anche complesse, e negoziale.

Diretta collaborazione con il competente responsabile di Settore e completa responsabilità in merito al raggiungimento dei risultati relativi all'attività direttamente svolta e di quella dei collaboratori coordinati.

In particolare: svolgimento di attività di carattere istruttorio comportanti conoscenze di tipo specialistico nel settore contabile, con predisposizione di atti e provvedimenti anche a rilevanza esterna e di tipo negoziale; organizzazione ed elaborazione di dati ed informazioni utilizzando strumenti e procedure informatiche; attività di pubblica relazione con l'utenza, anche di tipo negoziale, nonché il possesso delle seguenti competenze:

- capacità di operare con gli strumenti più diffusi ed ormai indispensabili del mondo del lavoro e della comunicazione (*Personal computer, Internet, e-mail ed office automation*) oltre che approfondite conoscenze di contabilità generale e contabilità finanziaria degli enti pubblici, gestione dei servizi in forma associata, contabilità economico patrimoniale e bilancio civilistico.



**Comune di
Novellara**
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione

I/Le concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- avvenuto compimento del 18' anno di età alla data di scadenza del bando (ultimo giorno utile);

- possesso del diploma di laurea tra quelli di seguito riportati:

* diploma di laurea di primo livello appartenente ad una delle classi di laurea sotto indicate classi di laurea:

L-14 scienze dei servizi giuridici;

L-18 scienze dell'economia e della gestione aziendale;

L-33 scienze economiche;

ovvero

- diploma di laurea magistrale/specialistica appartenente ad una delle sotto indicate classi di laurea:

LM-16 – 19/S finanza;

LM 56 – 64/S scienze dell'economia;

LM-77 – 84/S scienze economico-aziendali;

LMG-01 – 22/S giurisprudenza;

ovvero

- Diploma di laurea "vecchio ordinamento" in una delle seguenti discipline:

economia e commercio;

giurisprudenza;

Sono fatte salve le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici italiani, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa.

Al riguardosi richiamano le disposizioni contenute nei seguenti decreti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca:

- D.M. 9 Luglio 2009 "Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici, pubblicato nella G.U. 7 ottobre 2009, n. 233;



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

- D.M. 9 Luglio 2009 "Equiparazione tra diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici, pubblicato nella G.U. 7 ottobre 2009, n. 233.

È onere del candidato dimostrare l'equipollenza del titolo di studio.

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti (a uno di quelli sopra indicati) dal Ministero dell'Istruzione devono essere indicati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001.

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessaria richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito internet del Dipartimento della Funzione Pubblica.

- possesso della patente di guida di Categoria "B";
- conoscenza informatica e della lingua inglese;
- possesso della cittadinanza italiana (compresi i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano), ovvero possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (ai sensi dell'art. 3, c. 1, lett.c del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174), o ancora cittadini extra comunitari in possesso della carta/permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria che conoscano la lingua italiana (ai sensi dell'articolo 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97). Ai sensi del D.P.C.M. 174/1994, non si può prescindere dal possesso della cittadinanza italiana per:
 - a) i posti dei livelli dirigenziali dell'Amministrazione
 - b) i posti degli avvocati dell'Amministrazione
 - c) i posti per i quali è previsto l'esercizio di funzioni che comportano l'elaborazione, la decisione, l'esecuzione di provvedimenti autorizzativi e coercitivi
 - d) i posti per i quali è previsto l'esercizio di funzioni di controllo di legittimità e di merito;
- godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati) e iscrizione nelle liste elettorali;
- immunità da condanne penali o da procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

- adeguata conoscenza della lingua italiana, per i cittadini di altri Stati;
- idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato per lo svolgimento delle funzioni di "ESPERTO CONTABILE" (verificata in sede di visita medica ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

- 1) abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - 2) siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art.55 quater del d.lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - 3) siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
 - 4) siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - 5) abbiano subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o siano stati sottoposti a misura di prevenzione.
- Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

I concorrenti riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992 potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap; in caso di handicap accertato, ai sensi della L. 5 febbraio 1992 n. 104, non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame previste nel bando di concorso.

Riserve.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione

Preferenze

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;



**Comune di
Novellara**
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

17) coloro che, in qualità di dipendenti interni aventi diritto alla riserva di posti, hanno conseguito la valutazione positiva negli ultimi tre anni antecedenti quello di indizione del concorso;

18) coloro che abbiano prestato senza demerito servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;

19) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

20) gli invalidi ed i mutilati civili;

21) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dal numero dei figli a carico.

Trattamento economico:

Il trattamento economico è quello definito per la categoria di inquadramento dal contratto nazionale di lavoro personale non dirigente comparto Regioni e Autonomie Locali, oltre a tredicesima mensilità, eventuale assegno per il nucleo familiare, altre indennità se ed in quanto dovute. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali di legge.

Modalità di presentazione della domanda e termini

I candidati devono presentare la domanda di ammissione al concorso, completa delle dichiarazioni e degli allegati richiesti,

entro e non oltre le ore 12,00 di Giovedì 6 Settembre 2018

l'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso, a pena di esclusione, è l'iscrizione on-line, sul sito del Comune di Novellara, sezione " Concorsi" al Link :

**[https://bassareggiana.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?
MODULE_TAG=NOVELLARA_2018_D](https://bassareggiana.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=NOVELLARA_2018_D)**

Per la compilazione della domanda è necessario:

1. accedere al link sopraindicato, cliccare su "**NUOVA RICHIESTA**" e successivamente su "**REGISTRATI**";



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

2. attendere l'**email di attivazione** del profilo alla casella di posta inserita e cliccare sul link proposto;
3. effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per la registrazione;
4. compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire copia della ricevuta di versamento tassa concorso;
5. verificare il riepilogo della domanda;
6. procedere alla convalida della domanda: con firma digitale o, in alternativa, inserendola scansione della domanda firmata con firma autografa e copia fronte retro del documento di identità)
7. inoltrare la domanda,
8. verificare di aver ricevuto una mail di conferma dell'inoltro e successivamente una seconda mail con i dati di registrazione del protocollo.

E' possibile chiedere eventuali informazioni e/o richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda **dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.00:**

- alla sig.ra **Silvia Moretti** – tel. **0522 655444**;

- alla dott.ssa **Barbara Meglioli** – tel. **0522 655410**.

Al fine dell'ammissione delle domande, farà fede **la data e l'ora di inoltro** della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento. Il sistema informatico garantisce il servizio 24/24 h, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta rispetto al tempo medio di erogazione, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei (**si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura del bando**).

La dimensione di ciascun file da allegare (esclusivamente in formato pdf. o jpg.) non dovrà superare i 5 MB.

ALLEGATI necessari (il sistema informatico ne richiede l'inserimento):

·**scansione della ricevuta** comprovante il versamento della tassa di concorso di € 3,87 con una delle seguenti modalità:

- mediante versamento sul conto corrente postale n. 13859426 intestato a Comune di Novellara - Servizio Tesoreria;

- mediante bonifico bancario indirizzato al Tesoriere del Comune di Novellara - BANCO EMILIANO BCC Credito Cooperativo Piazza Unità d'Italia, 21 - 42017 Novellara CODICE IBAN IT 03 T 07072 02404 067210124292.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

In caso di bonifico on-line, sarà necessario allegare ricevuta riportante i codici CRO o TRN bancario attestante l'avvenuto pagamento.

Il versamento relativo potrà essere effettuato precisando nella causale "tassa concorso Esperto Contabile – categoria D1" ed il nome del candidato

·file della domanda firmato digitalmente o scansione della domanda con firma autografa unitamente alla scansione fronte e retro del documento d'identità in corso di validità (la domanda con il riepilogo delle dichiarazioni rese verrà creata dal sistema al termine della compilazione del modulo on-line).

Il Sistema, acquisita la domanda di concorso, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato **un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda**. Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Ente secondo la modalità e nel termine sopraindicati.

Il Comune di Novellara non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati iscritti saranno ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

Comunicazioni ai/alle candidati/e.

Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, elenco esclusi, calendario prove, graduatoria finale di merito ecc.) relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web dell'Ente www.comune.novellara.re.it alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso".

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.

La pubblicazione sul sito web dell'Ente www.comune.novellara.re.it ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/e, ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- elenco candidati/e partecipanti alla preselezione ed elenco esclusi dalla stessa;
- elenco ammessi alle prove scritte ed elenco esclusi in esito alla preselezione;



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

- convocazione ai colloqui,
- ammissione alla prova orale;
- graduatoria finale.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

L'esclusione in esito alla eventuale preselezione sarà comunicata solo sul sito istituzionale.

La sola motivazione di esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti o la non ammissione alla prova orale sarà oggetto di comunicazione personale, inviata **esclusivamente** all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.

Preselezione

Se il numero dei candidati iscritti sarà superiore a 75 (settantacinque), l'espletamento delle prove d'esame sarà preceduto da una prova preselettiva consistente in quiz a risposte chiuse a scelta multipla sulle materie previste per le prove d'esame.

La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito al concorso.

L'Amministrazione potrebbe avvalersi della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, somministrazione e correzione dei test.

Alla prova preselettiva saranno ammessi con riserva tutti i candidati che avranno fatto pervenire la domanda di partecipazione al concorso secondo le modalità prescritte ed entro il termine previsto, prescindere dai requisiti prescritti e dalla regolarità della domanda, che verranno verificati dopo la preselezione e, limitatamente ai candidati che avranno superato la medesima.

Sarà esclusivamente cura dei/delle candidati/e verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco dei partecipanti alla preselezione o nell'elenco degli esclusi.

I/Le candidati/e dovranno presentarsi puntualmente nel luogo ed all'ora stabilita, con valido documento di riconoscimento. L'assenza o il ritardo alla prova costituirà inderogabilmente rinuncia alla prova medesima.

Al termine della preselezione sarà pubblicato l'esito di tale prova preselettiva esclusivamente sul sito web www.comune.novellara.re.it – Sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Bandi di concorso". Sarà sempre cura dei/delle candidati/e verificare l'esito della preselezione e l'eventuale ammissione con riserva alle prove scritte.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

Il numero dei/delle candidati/e che verrà ammesso a sostenere successivamente le prove scritte non sarà superiore a 50 (cinquanta). In presenza di pari merito tale numero potrà essere superato.

Si precisa che il voto ottenuto nella preselezione è esclusivamente finalizzato alla individuazione del numero di/le candidati/e/e ammessi/e alle prove scritte e non avrà alcun riflesso sulla graduatoria finale.

Durante lo svolgimento della preselezione non sarà consentita la consultazione di testi.

Nel caso in cui le domande presentate risultassero in numero pari o inferiore a 75(settantacinque), i/le concorrenti verranno tutti/e ammessi/e automaticamente con riserva alle prove scritte.

Il calendario delle preselezioni e delle prove selettive sarà reso noto sul sito dell'unione all'indirizzo: www.comune.novellara.re.it alla pagina "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di Concorso".

Prove selettive:

La selezione consisterà in due prove scritte a contenuto teorico/pratico e una prova orale. Il voto è espresso in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in entrambe le prove scritte una votazione di almeno 21/30.

La prova orale verte sulle materie oggetto delle prove scritte ed eventualmente sulle altre indicate nel presente bando di concorso e si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Prove scritte

Le due prove, a contenuto tecnico-professionale, saranno decise dalla Commissione scegliendo tra le seguenti tipologie:

- a) quesiti a risposta multipla;
- b) tema;
- c) quesiti a risposta aperta;
- d) elaborato a contenuto tecnico professionale;
- e) quiz a risposta multipla.

Nella predisposizione delle prove, la Commissione persegue l'obiettivo di valutare le conoscenze relative ad uno o più argomenti. Nel caso in cui la prova riguardi più materie previste nel bando, può essere richiesta la trattazione delle stesse singolarmente o in modo trasversale.



**Comune di
Novellara**
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

É vietato l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

La modalità di svolgimento delle prove e la durata della medesima sarà stabilita dalla Commissione giudicatrice e comunicate ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

Prova orale

Il colloquio a contenuto tecnico-professionale ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti nel bando, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi.

La Commissione definisce preventivamente le aree di conoscenza da approfondire o le singole domande da somministrare, gestendo poi con flessibilità l'interazione col candidato in ordine alle modalità di trattazione degli argomenti.

Contestualmente alla prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua straniera (inglese) e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche relative ai software di produttività individuale: fogli di calcolo, editor di testi (pacchetto "office" - Microsoft Office / LibreOffice), nonché, l'uso di internet e della posta elettronica.

Programma d'esame

Le prove scritte ed orale verteranno sulle seguenti materie:

- conoscenza e competenza in materia di programmazione economica, ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e armonizzazione contabile;
- ordinamento degli enti locali (d.lgs. 267/2000);
- principali nozioni in materia di procedimento amministrativo (legge 241/1990), documentazione amministrativa (d.p.r. 445/2000), trasparenza e prevenzione della corruzione (d.lgs. 33/2013)
- D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati) - Privacy e norme in materia di protezione dei dati personali;
- principali nozioni in materia di impiego pubblico (d.lgs. 165/2001) e codice di comportamento dei dipendenti pubblici (d.p.r. 62/2013).
- competenza nella redazione e rogazione degli atti pubblici;
- conoscenze informatiche relative ai software di produttività individuale: fogli di calcolo, editor di testi (pacchetto "office" - Microsoft Office / LibreOffice), nonché, l'uso di internet e della posta elettronica.

Il materiale occorrente per gli elaborati sarà fornito dalla Commissione, non è perciò consentito portare nella sala in cui si svolgono le prove, né carta da scrivere tantomeno manoscritti.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

Per ciascuna delle prove la Commissione ha a disposizione un massimo di punti 30. Le prove si intenderanno superate con il conseguimento di un punteggio pari almeno a 21/30 in entrambe le prove.

I candidati che supereranno le prove scritte saranno ammessi alla prova orale, che si intenderà superata con un punteggio minimo pari a 21/30.

Il punteggio complessivo al termine delle prove scritte e del colloquio è dato dalla media della somma dei voti conseguiti nelle prove scritte a contenuto teorico e/o pratico-attitudinale (se superate) e della votazione conseguita nella prova orale (se superata) e sarà quindi espresso in 60esimi.

Conseguiranno l'ammissione al colloquio i candidati che avranno conseguito in entrambe le prove scritte una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Prova preselettiva: Lunedì 17 Settembre 2018 alle ore 9,00 presso la Sala Civica del Comune di Novellara – Piazzale Marconi n. 1 – 42017 42017 Novellara (RE)

1° prova scritta: Giovedì 20 Settembre 2018 alle ore 9,00 presso la Sala Civica del Comune di Novellara – Piazzale Marconi n. 1 – 42017 42017 Novellara (RE)

2° prova scritta: Martedì 25 Settembre 2018 alle ore 9,00 presso la Sala Civica del Comune di Novellara – Piazzale Marconi n. 1 – 42017 42017 Novellara (RE)

Prova orale: Venerdì 28 Settembre alle ore 9,00 presso la Sala Civica del Comune di Novellara – Piazzale Marconi n. 1 – 42017 42017 Novellara (RE).

Le giornate e gli orari delle prove potranno essere modificate, in relazione al numero delle domande effettivamente pervenute, mediante apposito avviso che **sarà pubblicato sul sito www.comune.novellara.re.it a partire da giovedì 13 Settembre 2018, che i candidati sono tenuti a consultare.** A partire dalla stessa data saranno pubblicati anche gli elenchi dei candidati ammessi e di quelli eventualmente esclusi dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo fissati per la prima prova scritta, come indicati nel suddetto avviso. **La mancata presentazione equivarrà a rinuncia al concorso.**

Tutte le comunicazioni ai candidati (compresi esiti delle prove scritte, della prova orale e graduatoria finale) saranno effettuate esclusivamente attraverso avvisi che saranno pubblicati sul sito www.comune.novellara.re.it - **Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso"**.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

TALE PUBBLICAZIONE SOSTITUIRÀ A TUTTI GLI EFFETTI LA CONVOCAZIONE INDIVIDUALE.

Graduatoria e suo utilizzo:

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione conseguita nella prova orale e sarà espressa in sessantesimi.

La graduatoria verrà approvata con provvedimento dirigenziale pubblicato all'Albo Pretorio on-line sul sito internet www.comune.novellara.re.it

A parità di merito verranno applicati, in base alle dichiarazioni sottoscritte dai candidati all'atto di presentazione della domanda, i titoli di preferenza. Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione al concorso dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

La graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per 3 anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione e verrà utilizzata per la copertura dei posti per i quali la selezione è stata bandita ad eccezione dei posti istituiti successivamente all'indizione della presente selezione.

La graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata da altri Enti , previa sottoscrizione di specifica intesa ai sensi della normativa vigente.

L'assunzione è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti fisico-funzionali previsti dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. .

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a mezzo lettera raccomandata ad assumere servizio nel profilo professionale e posizione di lavoro di "**Esperto contabile**" cat. **D1**. La nomina dei vincitori diverrà effettiva soltanto dopo il superamento del previsto periodo di prova.

Saranno considerati/e rinunciatari/e i/le candidati/e che non avranno prodotto la documentazione richiesta e/o stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini assegnati.

Al concorrente che sarà assunto a seguito della presente selezione non verrà accordato nulla osta per un eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità in altro Ente prima di 5 anni dalla data di inizio del servizio.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

La graduatoria potrà, inoltre, essere utilizzata, nel periodo di validità, per eventuali assunzioni di pari categoria e profilo analogo a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, che dovessero rendersi necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, secondo il disposto dell'articolo 36, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i..

La rinuncia ad una proposta di assunzione a tempo determinato non comporterà alcuna modifica della collocazione in graduatoria del/la candidato/a.

La rinuncia ad una proposta di assunzione a tempo indeterminato comporta la cancellazione del/la candidato/a dalla graduatoria.

Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale

PER IL SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE, SERVIZI ONLINE CONCORSI e TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI SERVIZI AL PUBBLICO

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)

situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

dati inerenti lo stile di vita

situazione economica

situazione finanziaria

situazione patrimoniale

situazione fiscale

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

Dati inerenti l'origine razziale o etnica

opinioni politiche

convinzioni religiose o filosofiche

appartenenza sindacale

salute, vita o orientamento sessuale dati genetici e biometrici

dati relativi a condanne penali

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Oltre agli utilizzi previsti dal 1° Settore nonché dall'Ufficio Unico del Personale, i dati raccolti vengono altresì utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ss.mm., e al tempo stesso l'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR;

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

raccolta

registrazione



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

organizzazione
 strutturazione
 conservazione
 adattamento o
modifica
 estrazione
 consultazione
 uso
 comunicazione mediante trasmissione

diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
 raffronto od interconnessione
 limitazione

cancellazione o
distruzione
 profilazione
 pseudonimizzazione

ogni altra operazione applicata a dati personali

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a: Persone fisiche

Altri uffici comunali

Enti terzi interessati al procedimento

Il trattamento:

comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione, consistente in

non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- Sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)
- minimizzazione;
- cifratura;
- misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;
- procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- Procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

I dati personali vengono conservati:

- a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa
- per un periodo di anni in quanto

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ss.mm. e dell'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante e-mail a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare e delegato del Titolare	Comune di Novellara	+39 0522.655454	novellara@cert.provincia.re.it
DPO/RPD	Corà Nadia	+39 0376.803074 +39 0376.801249	consulenza@entionline.it

Contatto web del titolare: www.comunenovellara.gov.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	www.comunenovellara.gov.it
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.19.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

IL TITOLARE

Comune di Novellara con sede in Novellara (RE) P.le Marconi, 1 - P.IVA 00441550357

Informazioni Sul Procedimento Amministrativo

La pubblicazione del presente bando vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, con le seguenti specificazioni:

a) Amministrazione competente: Comune di Novellara



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

b) Oggetto del procedimento: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI "ESPERTO CONTABILE" - Cat. D, POSIZIONE ECONOMICA "D1" - DA ASSEGNARE AL 1° SETTORE AFFARI GENERALI - AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

c) Ufficio e persona responsabile del procedimento: 1° Settore dott.ssa Barbara Meglioli e-mail: b.meglioli@comune.novellara.re.it

d) data entro la quale deve concludersi il procedimento 180 giorni dalla data della pubblicazione del bando, fatte salve le possibilità di sospensione o interruzione dei termini previste dalla normativa.

e) Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine: Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio

f) ufficio in cui si può prendere visione degli atti: 1° Settore dott.ssa Barbara Meglioli e-mail: b.meglioli@comune.novellara.re.it - Sede.

Pubblicazione

Un estratto del bando è pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana. Copia integrale del presente avviso viene pubblicata:

a) all'Albo dell'Ente per almeno 30 giorni

b) sul sito internet dell'Ente per almeno 30 giorni.

Informazioni finali

Il presente bando non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, anche per eventuali e sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

Il presente bando viene emanato nel rispetto della legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana.



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it





Comune di Novellara

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, vale quanto previsto dallo Statuto del Comune di Novellara nonché dal "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" di questo Ente.

La sottoscritta, con propria determinazione, ha la facoltà di riaprire il termine fissato nel bando, qualora il numero delle iscrizioni presentate, a suo insindacabile giudizio, risulti insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente della selezione. In tal caso resteranno valide le iscrizioni presentate in precedenza. Ha inoltre facoltà di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico.

Per quanto non previsto nel presente bando viene fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nel bando.

Copia dell'avviso di selezione completo di allegato è disponibile sul sito web del Comune di Novellara www.comune.novellara.re.it - "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso".

LA RESPONSABILE

1° SETTORE: AFFARI GENERALI – AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

Dott.ssa Barbara Meglioli



Comune di
Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 - Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 - f +39
0522652057
PEC :
novellara@cert.provincia.re.it
www.comune.novellara.re.it



